技能大赛及课内实训材料采购

一、采购流程

1. 工业工程学院网站主页实训栏下载“工业工程学院实训材料采购申请表”；
2. 填写表格
3. 采购员：李果、李建；

（2）审核人：吴玉宁

审 批：李慧云

1. 审批之后申请人将申请表交到424办公室；
2. 材料采购回来后，采购员、申请人及相关库管员验货、签字，办理入库手续。相关库管员：
3. 机械类荆鑫；
4. 电器类王筠；
5. 化工类孙化猛；
6. 办理出库手续，领取材料；

二、注意事项

1、采购申请表至少提前两周提交至424办公室；

2、规格型号必须写清楚，不填写规格型号不予采购；

3、参考单价一栏不能空；